

Formandens initialer: bhc

	Menighedsrådsmøde Ingelise N. deltog som personalets repræsentant, Marianne K. som koordinerende sognemedhjælper og Bodil W. som kasserer og sekretær.	Irene B. kommer senere.
Dagsorden:		
1	Indledning ved Jesper Hougaard	- - -
2	Godkendelse af dagsorden	Der er ikke noget pkt. 8, så punktet udgår.
3	Aktuelt fra formand	Orientering om div. lejlighedshilsner og fællesannoncen i Valbybladet.
4	Aktuelt fra præster, koordinerende sognemedhjælper, kontaktperson, personalets rep. og kordegn	Jesper om evt. Barrett-arrangement – kontakten videregivet til Steen. Henrik om Valby Kulturdage, Luthers Nøgle samt tanker om bedeuge i januar. Marianne om frivillige. Husk tilmelding til Landemode senest 21/9 til kordegnkontoret. Div. tilsendt ”reklame-materiale” lægges frem til gennemsyn.
5	2016: Sommerfest / deltagelse i ”nabo-kulturfest” <i>Steen E. deltog i pkt. 5</i> <i>Irene B. ankom</i>	Kirken bør være med på ”nabo-kulturfesten”. Er det resursekrævende at være med – droppes sommerfesten i 2016, da der også holdes jubilæumsfest i 2016. Om der skal være sommerfest i 2016 afhænger af omfanget af deltagelse i ”nabo-kulturfesten”. Afventer nærmere fra Steen.
6	Genbrugsbutikkens fremtid <i>Marianne K. forlod mødet</i>	Orientering og drøftelse omkring genbrugsbutikken. Der afholdes møde 3. november omkring evt. nyt forretningslokale.
7 og 9	Det stående udvalgs punkt, herunder 1. Gulvtæppe og flisereparation i kirkerummet 2. Udskiftning af pærer i kirkerummet til LED-pærer	Provstiet ansøges om frigivelse af midler til nyt gulvtæppe. Desuden søges om at aflyse motoriseret hejseværk til fordel for reparation af fliser i kirkerummet, samt etapevis indføring af LED-pærer i kirkerummet. Arbejdet forsøges udført primo 2016, hvor vi må forvente at lukke kirken 1-2 uger. MR godkender etapevis indføring af LED-pærer efterhånden, som der er midler til det. SU bemyndiges til udskiftningen iht. MRs valg af pærer.

Formandens initialer: bhc

	3. Dagens kirkeSYN	<p>Orientering fra SYNet. Ønsker til nye anlægsarbejder: renovering af køkken og forbedring af sikkerhed i elevator (ekstra dør).</p> <p>Opfølgning på næste møde med nedsættelse af ”køkken-udvalg”. Det stående udvalg arbejder videre med vedligeholdelserne, der kom frem på SYNet og som skal ordnes snarest.</p>
8	Intet punkt	---
10	<p>Økonomi, herunder</p> <p>1. Revisionsprotokollat for regnskab 2014</p> <p>2. Forberedelser til budget 2016 – herunder stillingtagen til aflønning af teenleder fremadrettet</p>	<p>Revisionsprotokollat med blank påtegning er behandlet og taget til efterretning. MR undrer sig over erklæringen på side 14, som Peter undersøger nærmere.</p> <p>Der arbejdes videre med budget 2016, som skal vedtages endeligt på oktober-MR-mødet. Efteruddannelser sættes samlet til 50.000 kr. på budget 2016.</p>
11	Kommende MUSamtaler	Udsættes til næste møde (øverste del af dagsroden).
12	Revidering af indsamlingslisten	Udsættes til næste møde.
13	Evt.	Ingen beslutninger.
14	Oplæsning af referat	

Mødet slut kl.21.32

Underskrifter:

Børge Christiansen

Lisbeth Jensen

Peter Larsen

Irene Birkbak

Thomas Iversen

Irene Rønn Lind

Inger Margrethe Kofod Svendsen

Tonny Gissel Jensen

Jytte Smith

Jesper Hougaard

Henrik Laursen