

Formandens initialer: dn

	<b>Menighedsrådsmøde</b> Marianne K. deltog som koordinerende sognemedhjælper, Ingelise Nielsen som personalets repræsentant og Bodil W. som kasserer og sekretær.	Afbud fra Dan N., Irene B og Thomas I.
<b>Dagsorden:</b>		
1	Indledning ved Børge Christiansen	- - -
2	Godkendelse af dagsordenen	Pkt. 9 indeholder både lukkede og ikke lukkede dele. Den åbne del af pkt. 9 behandles før pkt. 6.
3	Underskrivning af referat <i>udgår</i>	- - -
4	Aktuelt fra formand	Div. orienteringsmateriale blev rundsendt.
5	Aktuelt fra præster, kontaktperson, koordinerende sognemedhjælper, personalets rep., kordegn, udvalg mm.	Jesper: frustreret over problemer med bærbar pc, desuden om babysalmesangsgudstjeneste, palmesøndagsgtj. og måltidsgudstjeneste Skærtorsdag. Pkt. til næste møde: Skal tidspunktet for konfirmationsgudstjenester ændres? Info fra Irene B. omkring MUSamtaler og arbejdspladsvurderinger. Der er oprettet ny mappe med APV, som står på kordegnkontoret. Marianne om arbejde med frivillighed, børnegudstjeneste, kirkeROD mv. Ingelise om opsætning af nye papirbeholdere og info om kirketjenervikarer. Skur og skraldeskur gives farveløs træbeskyttelse. Bodil om referat fra Menighedsplejens Generalforsamling.
6	Høring omkring Folkekirkens styre (betænkning 1544)	Kort drøftelse af betænkningen. Høringsfristen den 31. maj findes for kort. Henrik, Irene R.L. og Børge udarbejder udkast til høringssvar, som rundsendes, så alle får mulighed for at tilslutte sig brevet. Det færdige høringssvar indsendes ca. 30. maj.
7	Forslag om ændring af kirkekontorets sommeråbningstid	Kirkekontorets sommeråbningstider ændres, så vi fra og med i år holder lukket om onsdagen (tidligere tirsdag) i perioden fra 15. juni – 15. august.
8	Det stående udvalgs punkt, herunder 1. Nyt lydanlæg  2. Projektorløsning i kirken	1. SU arbejder på at få aftaler i stand med 3 tilbudsgivere, så der kan gives en demonstration af udstyret. 2. Der afholdes møde med AV-huset om projektor/lærredsløsning i kirken den 21. maj.

Formandens initialer: dn

<p><b>9</b></p>	<p><i>Pkt. 9.1 og 9.2 blev forhandlet for lukkede døre, mens pkt. 9.3 blev opdelt i åbent og lukket punkt (kirkefunktionærer og tilhørere forlod mødet under det lukkede møde)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Udløb af prøvetid for sognemedhjælper</li> <li>2. Færdiggørelse af ansættelsesbevis</li> <li>3. Arbejdsbeskrivelse</li> </ol> <p><i>Den åbne del af pkt. 9.3 blev behandlet efter pkt. 6, hvor Steen Eskildsen deltog</i></p> <p><i>Marianne Krog forlod mødet</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Steen Eskildsen fastansættes efter endt prøvetid ved udgangen af maj. Ansat i en treårig periode frem til d. 28/2-17. Med mulighed for evt. forlængelse.</li> <li>2. Ansættelsesbevis godkendt.</li> <li>3. Steen Eskildsen fremlagde tanker og visioner for det eksisterende børne- og ungdomsarbejde ved kirken, samt bilag om frivillighed ved kirken. Kontaktpersonerne udarbejder en egentlig arbejdsbeskrivelse. Godkendes på et MR møde.</li> </ol>
<p><b>10</b></p>	<p>Økonomi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Budgetopfølgning</li> <li>2. Budget 2015 – første udmelding</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Budgetopfølgning taget til efterretning</li> <li>2. Børge og Bodil udarbejder budgetudkast til næste MR-møde. Første driftsudmelding synes at være beskåret med 75.000 kr. i forhold til 2013. Bodil undersøger om det ikke er en fejl.</li> </ol>
<p><b>11</b></p>	<p>Fastsættelse af dato for kirkeSYN i september</p> <p><i>Pkt. 11 blev besluttet efter pkt. 8</i></p>	<p>11. september 2014 kl. 15.00</p>
<p><b>12</b></p>	<p>Bevillinger</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ansøgning fra Steen Eskildsen (<i>Pkt. 12.1 behandlet på lukket møde</i>)</li> <li>2. Ansøgning om tilskud til sommerudflugt</li> <li>3. Uopsættelige bevillinger</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ansøgning om deltagelse 4 dage på sommerlejr - Godkendt.</li> <li>2. Der bevilges 6.000 kr. i tilskud, så der ikke skal gives tilskud fra Menighedsplejen.</li> <li>3. Nabil bevilges 5.000 kr. til ny pc til 2. sal. Der stilles mørke bukser til rådighed til tjenestebrug for ny kirketjenervikar. (Max. 500 kr.).</li> </ol>
<p><b>13</b></p>	<p>Forberedelse til møde ang. sognegrænser 11. juni</p>	<p>MR giver Jesper og Bodil mandat til at deltage i mødet med biskoppen sammen med Dan.</p>
<p><b>14</b></p>	<p>Opslag af kirketjenermedhjælper-stilling</p>	<p>Udsættes til næste møde.</p>
<p><b>15</b></p>	<p>Aflønning af kirkesangere i forbindelse med rytmske gudstjenester</p>	<p>Udsættes til næste møde.</p>

Formandens initialer: dn

16	Evt.	Orientering fra Genbrugsen ved Jesper, der er blevet formand for bestyrelsen. Der etableres dankortterminal i butikken og udlejer opsætter aircondition i personaleområdet. Forslag om at kunne betale med ”mobilepay” ved indsamlinger i kirken. Undersøges nærmere af SU.
17	Oplæsning af referat	---

*Mødet slut kl.22.00**Underskrifter:*~~Dan Nielsen~~

Irene Rønn Lind

Lisbeth Fugl

~~Thomas Iversen~~~~Irene Birkebæk~~

Børge Christiansen

Lisbeth Jensen

Nils Aspelin

Lene Hansen

Jesper Hougaard

Henrik Laursen