

Formandens initialer: dn

	<p><b>Menighedsrådsmøde</b>  Marianne K. deltog som koordinerende sognemedhjælper.  Ingelise N. deltog som personalets repræsentant.  Bodil W. deltog som kasserer og sekretær.</p>	Afbud fra Lisbeth Jensen
<b>Dagsorden:</b>		
1.	Indledning ved – Nicolaj Woller Jensen	- - -
2.	Godkendelse af dagsordenen <i>Kirkefunktionærer og tilhører deltog ikke under lukket del af pkt. 2</i>  <i>Nils Aspelin forlod mødet</i>	Begæring om lukket møde: Bilag der ønskes behandlet på et menighedsrådsmøde skal være formanden i hænde senest 3 dage før mødets afholdelse i henhold til forretningsordenen.
3.	Godkendelse af referatet fra 16. januar	Kommentar til pkt. 22.2: Samme tidsfrist for aflevering af salmenumre gælder for begge præster.
4.	Aktuelt fra formand	Indbydelse til Generalforsamling i Letlandssamvirket, som afholdes i Vigerslev Kirkes lokaler den 6. marts kl. 17.00.
5.	Aktuelt fra præster, kirkeværge, kontaktperson, koordinerende sognemedhjælper, personalets rep., kordegn, udvalg mm.	Henrik: om alternative gudstjenester, teenmess, deltagelse i 2 kurser, bibelgrupper mv. Irene B: om personalemøde, møde om rådighedstid og tanker om børnearbejdet i kirken – Thomas B. Roswall inviteres til MR-møde om det på næste møde. Marianne K: om kurser om ledelse af frivillige, besøgstjenesten, nyt fyldt babysalmesangshold begyndt i dag og møde i PR-udvalget. Bodil: indbydelse til Genbrugsens generalforsamling den 19. marts kl. 17.00, indbydelse til infomøder om den nye Kbh.-Ringsted-bane. Servicegruppen er i færd med at opsiges servicekontrakten for kirkens kopimaskiner, så der skal findes en ny løsning. SU undersøger nærmere. Jesper: om festlig fastelavngudstjeneste med bl.a. konfirmandindslag og samtalegruppen.
6.	Stedfortræderes deltagelse på MR-møder	Iflg. Landsforeningen af Menighedsråd og provsten kan stedfortrædere ikke deltage med taleret og stemmeret på menighedsrådets møder medmindre de er indkaldt som stedfortræder på det pågældende møde. Stedfortrædere er fortsat velkomne til menighedsrådets offentlige møder uden taleret og stemmeret. Dagsorden mailes/sendes fortsat til stedfortrædere til orientering.

## Formandens initialer: dn

7.	Bevillinger: 1. Ansøgning om deltagelse i degne-årskursus fra kordegn <i>Bodil forlod mødet under pkt. 7.1</i>  2. Ansøgning om forhåndsgodkendelse af ny bærbar præste-pc  3. Ansøgning om underskudsdekning i forbindelse med påskemåltid skærtorsdag  4. Uopsættelige bevillinger	Godkendt med 5.900 kr. + togbillet.  Henrik bevilges at købe en ny bærbar pc til ca. 5.000 kr., når den gamle sætter ud.  Underskudsdekning bevilget.  Jakob sørger for lås på klaveret i salen, pris: 600-700 kr.
8.	Sommerfest / havefest i 2013?	Ja tak! Umiddelbart er lørdag den 24. august den bedste dag i forhold til kirkens kalender. Marianne undersøger om det kan lade sig gøre.
9.	Forslag om oprettelse af børnekor (fra visionsdagen)	Menighedsrådet ønsker at oprette et børnekor af en slags fra ca. august (som projektansættelse et år). Jesper og Bodil forsøger at komme med et oplæg til næste MR-møde.
10.	Ansøgning fra frimenighed om at bruge Vigerslev Kirke til begravelser	Afslag, iht. svar fra Københavns Stift. Dan svarer frimenigheden.
11.	Greater Love, invitation til repræsentantskabsmøde	Invitation til Repræsentantskabsmøde og årsfest den 9. marts. MR beslutter fortsat at være med i samarbejdet omkring Greater Love.
12.	Forslag om invitation af MR til temadag	Henrik anbefaler MR-medlemmer og ansatte at deltage i kursusdag den 13. april i Bethesda. Pris 150 kr. pr. person, som MR dækker. Kan man kun den 12. april dækker MR togbillet til Århus til samme kursus. (Tilmeldingsfrist 9. april).
13.	Sogneprofil modtaget	Drøftelse af sogneprofilen. Der lægges op til yderligere drøftelser i forbindelse med emner fra visionsdagen ligesom PR-udvalget kan bruge det i deres arbejde.
14.	Brug af DAP – Den Digitale Arbejdsplads	Dan bestræber sig på at arkivet stille og roligt bliver bygget op i DAP. Her findes også menighedsrådets officielle postkasse, samt information om div. love, bekendtgørelser, vejledninger, blanketter om ansættelser mv. Der kan enten logges ind med brugernavn/kode eller nemid. DAP findes via Menighedsrådsforeningens hjemmeside eller på adressen: intranet.kirkenettet.dk.
15.	Høring af ændringer i menighedsrådsloven	Høringsfristen er i dag. MR vælger ikke at indsende høringssvar denne gang og tage forslaget til efterretning.

## Formandens initialer: dn

16.	Valg af repræsentant til Tværkulturelt Center	Nicolaj Woller Jensen valgt som ny kontaktperson herfra til Tværkulturelt Center.
17.	Det stående udvalgs punkt, herunder igangsættelse af anlægsarbejder	Det stående udvalg indhenter tilbud på anlægsarbejder. Tilbuddene fremlægges for MR, som tager stilling til igangsættelse og ansøgning hos provstiet.  Der bør arbejdes på en snarlig lyddæmpning omkring den store projektor i kirken. Dan tager fat på det i næste uge.
18.	Vedtagelse af Forretningsorden for Menighedsråd	Udsættes til næste møde.
19.	Vedtagelse af vedtægt for kirkeværge	Udsættes til næste møde.
20.	Vedtagelse af vedtægt for kontaktperson	Udsættes til næste møde.
21.	Vedtagelse af vedtægt for regnskabsfører	Udsættes til næste møde.
22.	Vedtagelse af vedtægt for kasserer	Udsættes til næste møde.
23.	Vedtagelse af vedtægt for stående udvalg	Udsættes til næste møde.
23.	Vedtagelse af regnskabsinstruks	Udsættes til næste møde.
25.	Forslag om ”månedens salme”	Udsættes til næste møde.
26.	Evt.	Intet.
27.	Oplæsning af referat	---

**Lukke møde:**

28.	Behandling af klage	Det undersøges hos Landsforeningen af Menighedsråd og provsten om rigtigheden af menighedsrådets beslutning om at en koordinerende sognemedhjælper fast deltager i rådets møder. Menighedsrådet har udarbejdet udtalelse, som efter undersøgelsen sendes til stiftet.
29.	Oplæsning af referat	---

Mødet slut kl.22.50

## Underskrifter:

Dan Nielsen

Irene Rønn Lind

Nicolaj Woller Jensen

Thomas Iversen

Irene Birkbak

Børge Christiansen

Lisbeth Jensen

Jens Brabrand

Nils Aspelin

Jesper Hougaard

Henrik Laursen